

# Guía de aprendizaje no presencial

Información de docencia no presencial durante periodo extraordinario COVID-19

## 1 Información esencial de la asignatura

<b>Nombre</b>	English for Professional and Academic Communication
<b>Titulación</b>	Grados ETSIST
<b>Curso</b>	4º Curso
<b>Semestre</b>	7º y 8º semestres
<b>Coordinación</b>	irina.arguelles@upm.es
<b>Moodle</b>	<a href="https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=7133">https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=7133</a>
<b>Otros recursos</b>	URL de otros recursos que se estén usando en la asignatura

## 2 Cuaderno de actividades

Los alumnos han entregado dos tareas finales como estaba previsto en la programación inicial del curso: una actividad oral “Elevator Speech” para la que se ha usado un formato de evaluación entre pares con el recurso “taller” de MOODLE y un párrafo sobre debilidades (en el contexto de una entrevista de trabajo). Esta actividad se ha corregido por la profesora y se ha entregado.

Hemos abierto un foro para introducir el tema de esta semana, cuya actividad final será escribir un e-mail de presentación para solicitar un puesto de trabajo. Los alumnos han participado en el foro.

En paralelo, queda una tarea final cuya entrega está programada para este domingo día 29 de marzo. Esta actividad, un vídeo de una entrevista de trabajo, estaba pensada para grupos de tres alumnos pero lo más práctico ha sido dar a los estudiantes la opción de mantener sus grupos o trabajar individualmente. Se les ha pedido explícitamente que trabajen su creatividad para que estos vídeos sigan siendo útiles e interesantes y se va a evaluar.

Hasta el día de hoy, no ha habido ningún cambio en las fechas de entregas de trabajos y la asignatura ha seguido su curso tal y como estaba programada (con pequeñas adaptaciones). Esta situación ha llegado en un momento en el que los estudiantes habían recibido mucha formación en el aula y están en un momento del curso en el que tienen que producir y entregar trabajos. Las consultas de los estudiantes, de momento, se han resuelto bien por correo electrónico.

### 2.1 Actividades grupo <los tres grupos>

<b>Fecha</b>	<b>Resumen de actividad</b>	<b>Medio</b>
Submissions deadline: Tuesday, 10 March 2020, 11:59 PM (15 days ago)	<b>Elevator speech</b> : introducción personal en MP3 Assessment deadline: Wednesday, 18 March 2020, 9:00 AM (8 days ago)	Moodle (assignment)
Tuesday, 17 March 2020, 11:59 PM	<b>Paragraph “My weaknesses”</b> (89 submissions/108)	Moodle –feedback Moodle + screencast o matic.
This quiz closed on Tuesday, 17 March 2020, 11:59 PM	<b>Questionnaire “On the phone”</b> (listening and vocabulary tasks for typical phraseology)	Moodle (with feedback)
9-13 March 2020	<b>Class materials</b> to do and self-correct with key	.pdf file on MOODLE

Fecha	Resumen de actividad	Medio
Open for submissions from Thursday, 19 March 2020, 12:05 AM (7 days ago) Submissions deadline: Sunday, 29 March 2020, 11:55 PM (3 days left)	<b>Job interview final task:</b> video individual o hast tres estudiantes hacienda uso de tecnologías. Open for assessment from Monday, 30 March 2020, 8:30 AM (4 days left) Assessment deadline: Sunday, 5 April 2020, 11:55 PM (10 days left)	Taller en MOODLE
Week 8 (23-27 March) Covering e-mail	<b>Class materials</b> to study and tasks to do and self-correct with key	.pdf MOODLE
23 – 27 March 2020	<b>Discussion:</b> covering letters (compulsory warming up activity)	Foro MOODLE
Sunday, 5 April 2020, 11:55 PM	<b>Final task:</b> writing a covering-email	Assignment on MOODLE

## 2.2 Actividades grupo <los tres grupos>

La misma profesora imparte los tres grupos. La tabla anterior se aplica a los tres.

## 3 Plan de trabajo provisional

Se ha cancelado el Test 1 programado para la semana 7 del curso (fue avisado con suficiente antelación) con la idea de hacerlo junto con el Test 2 en la semana 14 del curso. Si esto no fuera posible, ambos se harán el día del examen final y tendrán el valor de la evaluación continua (20%+20%=40%)

### 3.1 Plan grupo <los tres grupos>

Fecha	Resumen de actividad	Tipo	Medio
23 – 27 March 2020	Class materials to study and tasks to do and self-correct with key	Asíncrona	.pdf MOODLE
23 – 27 March 2020	Discussion: covering letters (compulsory warming up activity)	Asíncrona	Foro Moodle
Sunday, 5 April 2020, 11:55 PM	Final task: writing a covering-email	Asíncrona	Assignment on MOODLE
Week 9 (30 March-3 April)	<b>Introduction to second module of the course on the topic "Giving presentations".</b>	Asíncrona	Sreencast o matic Vídeo profesora explicando la planificación del módulo
Week 9 (30 March-3 April)	Class materials: video (individual work + foro)	Asíncrona	Moodle

### 3.2 Plan grupo <los tres grupos>

La misma profesora imparte los tres grupos.

# Guía de aprendizaje no presencial

Información de docencia no presencial durante periodo extraordinario COVID-19

## 1 Información esencial de la asignatura

<b>Nombre</b>	Gestión de Proyectos
<b>Titulación</b>	Todos los Grados y Doble Grado
<b>Curso</b>	2019/20
<b>Semestre</b>	Octavo Semestre
<b>Coordinación</b>	Margarita Martínez (margarita.mmmartinez@upm.es)
<b>Moodle</b>	<a href="https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=4618">https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=4618</a>
<b>Otros recursos</b>	URL de otros recursos que se estén usando en la asignatura

## 2 Cuaderno de actividades

Se están utilizando diferentes alternativas para facilitar el aprendizaje de los estudiantes, se trabaja en un único grupo y se actualiza la información semanalmente:

Se están realizando nuevos apuntes subidos a Moodle, y presentaciones más didácticas.

Se está trabajando en los foros de Moodle creados según los distintos temas y sesiones de clase. También se están resolviendo las dudas en dos tipos de Foros: el Foro de CLASE y Foro de GRUPO dependiendo del tipo de tema desarrollado. En estos foros también se recomienda el visionado de videos disponibles en Internet y lectura de apartados concretos de bibliografía específica que se subirán en Moodle.

Las tutorías grupales serán por Team y por BlackBoard de Moodle.

Se realizarán las conferencias con las empresas online mediante la plataforma Teams

Por correo electrónico también se está trabajando con los alumnos dando un especial seguimiento y posteriormente publicando en Moodle las contestaciones.

### 2.1 Actividades grupo

<b>Fecha</b>	<b>Resumen de actividad</b>	<b>Medio</b>
11/3/2020	Viabilidad Comercial. Realización de material didáctico, trabajo mediante foro	Moodle, correo electrónico.
18/3/2020	Viabilidad Tecnológica. Realización de material didáctico, trabajo mediante foro	Moodle, correo electrónico.
25/03/2020	Viabilidad Económica. Realización de material didáctico, trabajo mediante foro	Moodle, correo electrónico.
26/03/2020	Foros y Chat de dudas colectivas y nuevo material de apoyo	Moodle, Teams
27/03/2020	Tutoría grupal	Teams

### 3 Plan de trabajo provisional

Este plan de trabajo es provisional y actualmente ha sido modificado a medida que se ha producido el Estado de Alarma y la Prórroga del Estado de Alarma. Se adjunta la última programación que se prevé que se modifique de nuevo una vez que conozcamos el desarrollo de la situación actual y las necesidades del alumnado. Se han barajados distintos escenarios de programación para el cierre de curso.

Las actividades van a ser **síncronas** (Teams y en el BlackBoard de Moodle) o **asíncronas** (para la realización de las entregas y cuestionarios), nos volvemos a basar en las mismas alternativas para facilitar el aprendizaje de los estudiantes que se explicaron en el apartado 2.-Cuaderno de actividades.

#### 3.1 Plan grupo

Fecha	Resumen de actividad	Tipo	Medio
1/4/2020	Conferencia-Taller de Recursos Humanos de Accenture	Síncrona	Teams
15/4/2020	Clase Grupal Análisis de Viabilidades y Anteproyecto	Síncrona	BlackBoard (Moodle)
22/04/2020	Metodologías de Gestión de Proyectos. Realización de material didáctico, trabajo mediante foro	Asíncrona	Moodle, correo electrónico
22/04/2020*	Selección de Ideas	Síncrona/Presencial	Moodle o Teamo en clase

- Dependerá si el Estado de Alarma ha finalizado

# Guía de aprendizaje no presencial

Información de docencia no presencial durante periodo extraordinario COVID-19

## 1 Información esencial de la asignatura

<b>Nombre</b>	Diseño Microelectrónico
<b>Titulación</b>	Sistemas de Telecomunicación
<b>Curso</b>	8º
<b>Semestre</b>	8º
<b>Coordinación</b>	José Antonio Herrera Camacho (joseantonio.herrera@upm.es)
<b>Moodle</b>	<a href="https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=3669">https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=3669</a>
<b>Otros recursos</b>	

## 2 Cuaderno de actividades

Aquí se recoge un breve resumen de las actividades no presenciales que se van haciendo (envío de materiales, clase remota, sesión de tutoría grupal, etc.). Hay que ir actualizando este documento cada vez que se haga algo, pero la descripción será breve ya que la información detallada se habrá enviado/notificado a los estudiantes en Moodle. Las actividades vendrán recogidas en orden cronológico.

### 2.1 Actividades grupo M03M04V05V06 y M08M09V10V11

Fecha	Resumen de actividad	Medio
13/3/2020	Clase: Sesión 11 del BT-I	Teams
17/9/2020	Clase: Tutoría grupal previa a la Sesión 12 del BT-I*	Teams
20/3/2020	Clase: Sesión 12 del BT-I	Teams
24/3/2020	Clase: Sesión 14 del BT-I	Teams

\*Se suspendió el examen de herramientas CAD (sesión 12) que debería tener lugar en el laboratorio.

## 3 Plan de trabajo provisional

### 3.1 Plan grupos M03M04V05V06 y M08M09V10V11

Fecha	Resumen de actividad	Tipo	Medio
Resto	Clases	Síncronas	Teams

De momento, se va a seguir la planificación de actividades que se propuso a principio del cuatrimestre en los dos grupos. Las clases *pseudopresenciales* se harán síncronamente con el horario asignado a la asignatura y utilizando la herramienta Teams. Las fechas de los dos exámenes son las que aún están en el aire.

Adjunto el calendario de actividades de la asignatura.

CALENDARIO						DISEÑO MICRO		G8M2 M2V3		CURSO 2019/2020	
DIAS						TEMAS		HORAS		EXÁMENES	
L M X J V						S1 S2		M2 V3			
feb	1	3	4	5	6	7	S1	S2	2	1	
	2	10	11	12	13	14	S3	S4	2	1	
	3	17	18	19	20	21	S5	S6	2	2	
	4	24	25	26	27	28	S7		2		
mar	5	2	3	4	5	6	S8	S9	2	2	
	6	9	10	11	12	13	S10	S11	2	2	
	7	16	17	18	19	20	S13	S12	2	2	EX_CAD*
	8	23	24	25	26	27	S14		2		
abr	9	30	31	1	2	3	S15		2		
	10	6	7	8	9	10					Semana Santa
	11	13	14	15	16	17		S16		2	
	12	20	21	22	23	24	S17	S19	2	2	
may	13	27	28	29	30	1	S20		2		
	14	4	5	6	7	8	S18	S21	2	2	EX_BT1**
	15	11	12	13	14	15	S22		2		
	16	18	19	20	21	22	S23		2		
	17	25	26	27	28	29					
jun		1	2	3	4	5					
		8	9	10	11	12					
		15	16	17	18	19					

En esta asignatura el mayor problema son las pruebas de evaluación del bloque I mediante exámenes y cómo evaluar los entregables de las actividades que se debería realizar en el laboratorio en el bloque II (el último de la asignatura). Mi compañero de asignatura, D. César Sanz y yo mismo estamos aun pensando en cómo hacerlo.

4

#### 4.1 Anexo: mensajes publicados en Moodle

##### Plan de clases "on line" para las sesiones 11 a 14

de [HERRERA CAMACHO JOSE ANTONIO](#) - jueves, 12 de marzo de 2020, 11:46

Estimados estudiantes:

Vamos a intentar seguir con las clases de forma no presencial. Para ello vamos a utilizar la herramienta Teams de Microsoft, ya sea la versión WEB o instalando la aplicación en vuestro PC. Por supuesto, es necesario que tengáis instaladas las herramientas CAD en vuestro PC. Este es el plan de clases:

##### Sesión 11: Ejercicio de modelado de sistemas secuenciales

Es imprescindible hacer la lectura AINP13, que es un repaso de flip-flops y registros vistos en E-II. No será necesario hacer la actividad AP.17. Se dará por realizada.

Día de clase: Conexión a Teams a la hora de la clase y se realizarán las siguientes tareas:

1.- Resolución de dudas de la lectura AINP13. Yo actuaré como moderador y hablaremos de uno en uno. Mientras uno habla el resto tendrá apagado sus respectivos micrófonos..

2.- Presentación de las diapositivas de la sesión 11. Preguntas y respuestas de uno en uno.

Importante.

3.- Realizar individualmente el tutorial de modelado de sistemas secuenciales. Resolución de dudas en Teams

##### Sesión 12: Modelado de contadores

- Es imprescindible realizar las actividades AINP15, AINP16 y AINP18. Recomendable la AINP17, que tiene solución, antes del día 17.

- Conexión el día 17, en el horario de la asignatura solo para resolver dudas. Usaremos Teams.
- Realizar la lectura de repaso sobre contadores y luego la actividad AINP19 antes del día 20.

Día de clase: Conexión a Temas a la hora de la clase y se realizarán las siguientes tareas:

- 1.- Resolución de dudas de la lectura de contadores.
- 2.- Realizar individualmente las actividades AP20 y AP21. Resolución de dudas on line
- 3.- Realizar individualmente la actividad AP22

### Sesión 13: Ex\_CAD (SUSPENDIDO)

Se podría realizar los siguientes días: 27 de marzo, o 3, 13 de abril (si la situación mejora), o hacerlo coincidir con el examen final de la asignatura.

### Sesión 14: Modelo con varios procesos

- Realizar las actividades de repaso AINP20 y AINP21, que incluyen soluciones.

Día de clase: Conexión a Teams a la hora de la clase y se realizarán las siguientes tareas:

- 1.- Realizar la AP23. Tenéis que ser muy cuidadosos pues suele haber despistes. Recomiendo dibujar el circuito del contador BCD 3 dígitos en un papel y dar nombre a las señales internas. Intentaré ayudaros remotamente pero está el tema complicado. A ver qué tal sale
- 2.- Realizar al AP24. Es importante distinguir los procesos con los que vamos a modelar el bloque secuencial y el combinacional.

Dentro de poco os mandaré el código de conexión a Teams.

Suerte y cuidaros mucho. El tema del virus es muy serio.

## **Diseño Microelectrónico de Alta Frecuencia**

- Titulación: Grado en Ingeniería de Sistemas de Telecomunicación (Optativa)
- Semestre (ECTS): 8 (4,5)
- Coordinador: José Luis Jiménez Martín
- Otros profesores: Ignacio Gómez Revuelto
- Medidas adoptadas: Con el fin de limitar, en la medida de lo posible, la pérdida de adquisición de competencias durante la duración de la cuarentena, los alumnos deberán realizar las siguientes actividades:
  - a) Realización de los montajes incluidos en las páginas 73 a 84 de las diapositivas. Se realizarán mediante elementos ideales, elementos del PDK sin interconexiones de “microstrip”, y finalmente incluyendo también las interconexiones de “microstrip”. NO se realizarán las simulaciones EM en este primer paso.
  - b) Estudio de los Capítulos 9 (“EM: Creating EM Structures with Extraction”) y 14 (“EM: AXIEN”) de la “Simulation And Analysis Guide” del software AWR.
  - c) Realización de las simulaciones EM que no se realizaron en el apartado a).
  - d) Estudio de los capítulos 12 a 16 de la “Getting Started Guide” del AWR.

Estas actividades deberán estar realizadas antes del 14 de abril. En el caso de que la cuarentena se prolongara más allá de esta fecha se propondrían actividades adicionales.

Se está realizando la comunicación con los alumnos para guiarles en el aprendizaje y resolver sus dudas mediante Moodle y email.

## Tecnologías Radar

- Titulación: Grado en Ingeniería de Sistemas de Telecomunicación (Optativa)
- Semestre (ECTS): 8 (4,5)
- Coordinador: José Luis Jiménez Martín
- Otros profesores: Vicente González Posadas
- Medidas adoptadas: Con el fin de limitar, en la medida de lo posible, la pérdida de adquisición de competencias durante la duración de la cuarentena, deberán realizar las siguientes actividades:
  - a) Visionado y estudio de las diez “Video lectures” y sus correspondientes “Lecture notes” del MIT OpenCourseWare (OCW) titulado “Introduction to Radar Systems”, que los alumnos podrán encontrar en el siguiente enlace: <https://ocw.mit.edu/resources/resll-001-introduction-to-radar-systems-spring-2007/>
  - b) Repaso y consolidación de lo visto en clase hasta el momento, con especial énfasis en el manejo del programa VSS.

Estas actividades deberán estar realizadas antes del 14 de abril. En el caso de que la cuarentena se prolongara más allá de esta fecha se propondrían actividades adicionales.

Se está realizando la comunicación con los alumnos, para guiarles en el aprendizaje y resolver sus dudas, mediante Moodle y email.