

PROTOCOLO DE REALIZACIÓN DE EXÁMENES PRESENCIALES ETSIST (Curso 2021-22)

• Directrices generales

- Se cumplirán las siguientes instrucciones:
 - el uso de la mascarilla quirúrgica o FFP2 cubriendo nariz y boca es obligatorio en todo momento dentro del recinto de la escuela,
 - es obligatoria la higienización de las manos al entrar y salir,
 - se mantendrá durante la realización del examen una distancia interpersonal mínima de 1,2 metros,
- Queda prohibido el acceso a personas con síntomas de contagio y a quienes incumplan las instrucciones anteriores.

• Acceso y actuación en las aulas de examen

- En exámenes de asignaturas con un número de estudiantes matriculados **superior a 100** los estudiantes deberán estar **20 minutos** antes del inicio del examen, manteniendo en todo momento la distancia de seguridad, en:
 - **Para acceder al bloque IX y/o aula C7100:** El exterior de la puerta de acceso al centro de la calle Mercator (Bloque IV).
 - **Para acceder al bloque X:** El exterior de la puerta de acceso de emergencia situada en frente del Bloque X.
- En exámenes de asignaturas con un número de estudiantes matriculados **inferior a 100** los estudiantes deberán estar **10 minutos** antes del inicio del examen en el lugar que les indique con antelación el coordinador/a de la asignatura manteniendo la distancia de seguridad.
- Los estudiantes entrarán al aula de uno en uno, siguiendo las indicaciones del profesorado y del personal de servicios de la Escuela que indicarán a cada estudiante dónde debe sentarse. Se proporcionará a cada estudiante una toallita desinfectante para limpiar la mesa y asiento asignado que al término del examen será depositada en una papelera.
- La identificación de cada estudiante se hará cuando se hallen todos sentados.
- El estudiante debe anotar en el ejemplar del examen entregado el número del asiento ocupado.
- Durante la realización del examen se deberán seguir en todo momento las indicaciones de los profesores. Si el estudiante o el profesor lo desea podrá utilizar pantalla facial durante el transcurso del examen.
- Los estudiantes no compartirán material: papel, bolígrafos, calculadoras, etc.
- Ante cualquier duda los estudiantes deberán levantar la mano, permaneciendo en su asiento, y esperar a que acuda algún profesor para resolverla.
- Los profesores entregarán y recogerán los ejemplares de los exámenes provistos de guantes. Se aconseja la entrega de los exámenes, por parte de cada estudiante, en una caja que será recogida al finalizar el examen por el profesorado.

• Salida de las aulas de examen

- Para salir del aula los estudiantes atenderán las instrucciones que les indiquen los profesores evitando aglomeraciones y alejándose lo antes posible de la puerta de salida donde se haya realizado el examen.
- En los exámenes que se realicen en los bloques IX y X, al salir del examen se dirigirán directamente a la salida de emergencia situada en frente del bloque X, manteniendo la distancia de seguridad.
- En los exámenes que se realicen en otras aulas, al salir se dirigirán directamente a la puerta de salida de la Calle Nikola Tesla (accesible por el Bloque III) manteniendo la distancia de seguridad.

• Duración de los exámenes

- Las pruebas de evaluación continua con horarios reservados de dos horas deben ajustar su duración a **una hora y media** como máximo para que se puedan desalojar las aulas con seguridad y realizar las tareas de ventilación necesarias ante un posible examen posterior.

Subdirección de Ordenación Académica ETSIST